



**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**  
**ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ**

**ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ**  
**លេខ ១៥៤ ល.បក ប្រក ចុះថ្ងៃទី ២៨ ខែ សីហា ឆ្នាំ ២០១៧**

**ប្រកាស**

**ស្តីពី**

**ការរៀបចំរបាយការណ៍ស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្ម**

**ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី**

**រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ**

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៣២០/៤២១ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០ ស្តីពីការតែងតាំង និងការកែសម្រួលសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៨/៩២៥ ចុះថ្ងៃទី៦ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦១៨/០១២ ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១១២/០០៤ ចុះថ្ងៃទី១៤ ខែមករា ឆ្នាំ២០១២ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីលទ្ធកម្មសាធារណៈ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤៣ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២២ ស្តីពីការរៀបចំនិងប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- ប្រកាសលេខ ៨៥១ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៧ ស្តីពីការរៀបចំផែនការលទ្ធកម្ម
- យោងតាមតម្រូវការចាំបាច់របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ



**សម្រេច**  
**ជំពូកទី ១**  
**បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ**

**ប្រការ ១ .-**

ប្រកាសនេះ កំណត់អំពីកាតព្វកិច្ចនិងការទទួលខុសត្រូវ ព្រមទាំងបែបបទនៃការរៀបចំរបាយការណ៍ស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្ម ដើម្បីឆ្លុះបញ្ចាំងលទ្ធផលនៃការអនុវត្តជាក់ស្តែងរបស់ស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម ក្នុងគោលបំណងដើម្បីបង្កើនប្រសិទ្ធភាព ស័ក្តិសិទ្ធភាព គម្លាភាព និងគណនេយ្យភាពក្នុងការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្ម។

**ប្រការ ២ .-**

ប្រកាសនេះ មានវិសាលភាពអនុវត្តចំពោះស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្មដែលជា ក្រសួង ស្ថាប័ន អង្គភាពថវិកាអាណាប័ក រដ្ឋសិទ្ធិពេញលេញ សហគ្រាសសាធារណៈ គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល អង្គភាពស្វ័យភាពហិរញ្ញវត្ថុដទៃទៀត និងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ។

**ជំពូកទី ២**  
**កាតព្វកិច្ចនិងការទទួលខុសត្រូវ**

**ប្រការ ៣ .-**

ស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម ត្រូវរៀបចំនិងធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មប្រចាំត្រីមាស ឆមាស និងឆ្នាំ ឱ្យបានត្រឹមត្រូវនិងទៀងទាត់ ជូនក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីជាមូលដ្ឋានសម្រាប់ការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងប្តូរសរុបការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្ម។

**ប្រការ ៤ .-**

របាយការណ៍ស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្ម ត្រូវធ្វើឡើងឱ្យបានហ្មត់ចត់ ពិតប្រាកដ និងត្រឹមត្រូវដែលឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មជាក់ស្តែងជៀសជាមួយនឹងផែនការលទ្ធកម្មនិងឥណទានធានាចំណាយ ដោយគូសរំលេចអំពីឈ្មោះគម្រោងលទ្ធកម្មនិងបញ្ជាក់ឱ្យបានច្បាស់លាស់នូវមុខសញ្ញាលទ្ធកម្មនីមួយៗ ជំពូកថវិកា ប្រភេទលទ្ធកម្ម វិធីសាស្ត្រលទ្ធកម្ម និងតម្លៃកិច្ចសន្យា ព្រមទាំងព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធចាំបាច់ផ្សេងទៀត ដោយអនុលោមតាមទម្រង់តារាងគំរូដូចមានភ្ជាប់ជូនជាឧបសម្ព័ន្ធនៃប្រកាសនេះ។

**ជំពូកទី ៣**  
**បែបបទនៃការរៀបចំរបាយការណ៍ស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្ម**

**ប្រការ ៥ .-**

ចំពោះគម្រោងលទ្ធកម្មទំនិញ សំណង់ សេវាកម្ម ដែលបានអនុវត្តរួច ស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្មត្រូវកត់ត្រាក្នុងតារាងរបាយការណ៍ តាមប្រភេទ តាមវិធីសាស្ត្រដោយបញ្ចូលគ្រប់ដំណាក់កាលនៃកិច្ចលទ្ធកម្មចាប់ពីការរៀបចំឯកសារដេញថ្លៃរហូតដល់ការប្រគល់ទទួល តាមគំរូរបាយការណ៍នៃឧបសម្ព័ន្ធទី១នៃប្រកាសនេះ។ ចំពោះទិន្នន័យនៃការអនុវត្តគ្រប់គម្រោងដែលបានកត់ត្រាក្នុងឧបសម្ព័ន្ធទី១ ត្រូវប្រមូលផ្តុំកត់ត្រាចូលក្នុងគំរូរបាយការណ៍នៃឧបសម្ព័ន្ធទី២នៃប្រកាសនេះ។ លើមូលដ្ឋាននៃ

ឧបសម្ព័ន្ធទី២ ស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្មត្រូវរៀបចំតារាងសង្ខេបដោយសរុបតាមប្រភេទលទ្ធកម្ម និងវិធីសាស្ត្រលទ្ធកម្ម តាមគំរូ  
របាយការណ៍នៃឧបសម្ព័ន្ធទី៣នៃប្រកាសនេះ។ ដោយឡែកគម្រោងលទ្ធកម្មដែលមិនទាន់បានអនុវត្តចប់ ស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម  
ត្រូវកត់ត្រាក្នុងតារាងរបាយការណ៍នូវរាល់សកម្មភាពនៃការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មដែលបានអនុវត្តជាក់ស្តែងរួច ក្នុងដំណាក់កាល  
នីមួយៗ ពេលអនុវត្តបានត្រឹមណាត្រូវកត់ត្រាត្រឹមនោះ។ រីឯទិន្នន័យនៃការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មសេវាទីប្រឹក្សា ត្រូវកត់ត្រា  
តាមលំដាប់ដោយបញ្ចូលក្នុងគំរូរបាយការណ៍នៃឧបសម្ព័ន្ធទី៤នៃប្រកាសនេះ។

**ប្រការ ៦ .-**

ស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្មដែលជាក្រសួង ស្ថាប័ន រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត សហគ្រាសសាធារណៈ គ្រឹះស្ថានសាធារណៈ  
រដ្ឋបាល និងអង្គភាពស្វ័យភាពហិរញ្ញវត្ថុដទៃទៀត ត្រូវរៀបចំនិងធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មប្រចាំត្រីមាស  
ឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំ ជូនក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុឱ្យបានទៀងទាត់នៅសប្តាហ៍ទី២ នៃខែមេសា ខែកក្កដា ខែតុលា និង  
ខែមករា (ឆ្នាំបន្ទាប់) ។

ចំពោះស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្មដែលជាអង្គភាពថវិកាអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិពេញលេញ ត្រូវរៀបចំនិងធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពី  
ការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មប្រចាំត្រីមាស ឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំ នៅស្ថាប័នអាណាព្យាបាលសាមីឱ្យបានទៀងទាត់នៅសប្តាហ៍ទី១ នៃ  
ខែមេសា ខែកក្កដា ខែតុលា និងខែមករា (ឆ្នាំបន្ទាប់) ។ ស្ថាប័នអាណាព្យាបាលសាមីត្រូវរៀបចំប្រកាសរបាយការណ៍នៃអង្គភាព  
ថវិកាអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិពេញលេញក្រោមឱវាទ ជាឧបសម្ព័ន្ធនៃរបាយការណ៍ស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មរបស់ខ្លួន និងធ្វើបន្ត  
ជូនក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុតាមកាលកំណត់ក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើ។

ដោយឡែក អង្គភាពថវិកាអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិពេញលេញដែលជាមន្ទីរជំនាញរាជធានីខេត្តត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពី  
ការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មប្រចាំត្រីមាស ឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំ ចំនួនពីរច្បាប់ ក្នុងនោះមួយច្បាប់សម្រាប់ធ្វើជូនស្ថាប័នអាណាព្យាបាល  
សាមីដូចបានបញ្ជាក់ក្នុងកថាខណ្ឌទី២ខាងលើ និងមួយច្បាប់ទៀតសម្រាប់ធ្វើជូនមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។ មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច  
និងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានីខេត្តសាមី ត្រូវប្រកាសរបាយការណ៍ស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មប្រចាំត្រីមាស ឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំរបស់  
អង្គភាពថវិកាអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិពេញលេញដែលជាមន្ទីរជំនាញរាជធានីខេត្តនោះ បញ្ជូនមកអគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ  
ឱ្យបានទៀងទាត់នៅសប្តាហ៍ទី២ នៃខែមេសា ខែកក្កដា ខែតុលា និងខែមករា (ឆ្នាំបន្ទាប់) ។

**ប្រការ ៧ .-**

ស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្មដែលជារដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវរៀបចំនិងធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្ម  
ប្រចាំត្រីមាស ឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំ ជូនមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី ខេត្តឱ្យបានទៀងទាត់នៅសប្តាហ៍ទី១ នៃខែមេសា  
ខែកក្កដា ខែតុលា និងខែមករា (ឆ្នាំបន្ទាប់) ។ មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី ខេត្តត្រូវរៀបចំប្រកាសរបាយការណ៍  
ស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មប្រចាំត្រីមាស ឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ជូនក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ  
ឱ្យបានទៀងទាត់នៅសប្តាហ៍ទី២ នៃខែមេសា ខែកក្កដា ខែតុលា និងខែមករា (ឆ្នាំបន្ទាប់) ។

**ប្រការ ៨ .-**

ការខកខានធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មតាមកាលកំណត់ក្នុងប្រការ ៦ និងប្រការ ៧ ជាកម្មវត្ថុនៃការ  
ធ្វើវិចារណកម្មចំណាយសម្រាប់គម្រោងលទ្ធកម្មបន្តបន្ទាប់។

**ជំពូកទី ៤**  
**អវសានប្បញ្ញត្តិ**

**ប្រការ ៩ .-**

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងប្រកាសនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

**ប្រការ ១០ .-**

នាយកខុទ្ទកាល័យ អគ្គលេខាធិការ អគ្គាធិការនៃអគ្គាធិការដ្ឋាន អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋាន និងប្រធានអង្គភាព ក្រោមឱវាទក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តប្រកាសនេះតាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ថ្ងៃ ១៧ ខែ ១២ ឆ្នាំ ២០២៣ ព.ស. ២៥៦៦  
ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៣ ខែ ០១ ឆ្នាំ ២០២៣



**អគ្គបណ្ឌិតសភាចារ្យ អូន ព័ន្ធមុនីរ័ត្ន**

**កន្លែងទទួល៖**

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ នាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេច ឯកឧត្តម លោកជំទាវ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន
- រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
- សហគ្រាសសាធារណៈ
- គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល
- អង្គភាពថវិកាអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិពេញលេញ
- ដូចក្នុងប្រការ ១០
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ កាលប្បវត្តិ

ឧបសម្ព័ន្ធទី ១

**គំរូរបាយការណ៍អនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្ម**

**តារាងលម្អិត**

លទ្ធកម្មទំនិញ សំណង់ និងសេវាកម្ម

.....ល្ខោនៈស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម/អង្គភាពថវិកា...

គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម/ក្រុមលទ្ធកម្ម

ឧបសម្ព័ន្ធទី ១.១

គំរូរបាយការណ៍អនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្ម

តារាងលម្អិត (លទ្ធកម្មទំនិញ/សំណង់/សេវាកម្ម)

ការដេញថ្លៃដោយប្រកួតប្រជែងជាលក្ខណៈអន្តរជាតិ ( ជបអ )

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា  
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

បរិយាយ		ផែនការ			ការអនុវត្តជាក់ស្តែង		
ល្ខោនៈគម្រោង		.....			.....		
តម្លៃគម្រោង/កិច្ចសន្យា		ចំនួនទឹកប្រាក់ : .....			ចំនួនទឹកប្រាក់ : .....		
ប្រភពមូលនិធិ		.....			.....		
កាលបរិច្ឆេទស្នើសុំធានាចំណាយ		ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....			ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....		
កាលបរិច្ឆេទផ្តល់ធានាចំណាយ		ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....			ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....		
កាលបរិច្ឆេទចុះកិច្ចសន្យា		ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....			ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....		
សណ្ឋានធានាចំណាយ		-			ចំនួនទឹកប្រាក់ : .....		
ការកំណត់អំពី ទំនិញ/សំណង់/សេវាកម្ម		.....			.....		
វិធីសាស្ត្រលទ្ធកម្ម		ជបអ			ជបអ		
សកម្មភាព		រយៈពេល	កាលបរិច្ឆេទចាប់ផ្តើម	កាលបរិច្ឆេទបញ្ចប់	រយៈពេល	កាលបរិច្ឆេទចាប់ផ្តើម	កាលបរិច្ឆេទបញ្ចប់
ការកំណត់មូល លក្ខណៈសម្បត្តិ (ករណីចាំបាច់)	ការរៀបចំឯកសារបុរេលក្ខណៈសម្បត្តិ	៥ ថ្ងៃ					
	ការពិនិត្យយល់ព្រមលើឯកសារបុរេដោយគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម/ក្រុមលទ្ធកម្ម	២ ថ្ងៃ					
	ការផ្សព្វផ្សាយ លក់ ទទួល បើកសំណើបុរេលក្ខណៈសម្បត្តិ	៦០ ថ្ងៃ					
	ការវាយតម្លៃជ្រើសរើសអ្នកដេញថ្លៃដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់	៦ ថ្ងៃ					
ការរៀបចំ ដំណាក់កាលដេញថ្លៃ ឯកសារដេញថ្លៃ	ការរៀបចំឯកសារដេញថ្លៃ	៤ ថ្ងៃ					
	ការពិនិត្យយល់ព្រមលើឯកសារដេញថ្លៃដោយគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម/ក្រុមលទ្ធកម្ម	២ ថ្ងៃ					
	ការផ្តល់ទិដ្ឋភាពយល់ព្រមលើឯកសារដេញថ្លៃដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ	៧ ថ្ងៃ					
ការផ្សព្វផ្សាយ លក់ ទទួល និងបើក សំណើ ដេញថ្លៃ	ការផ្សព្វផ្សាយ លក់ឯកសារដេញថ្លៃ ការទទួល និងការបើកសំណើដេញថ្លៃ	៦០ ថ្ងៃ					
ការវាយតម្លៃលើ សំណើដេញថ្លៃ	ការវាយតម្លៃជ្រើសរើសអ្នកដេញថ្លៃតំបន់	៦ ថ្ងៃ					
	ការពិនិត្យនិងវាយតម្លៃលក្ខណៈសម្បត្តិតាមក្រោយ	១០ ថ្ងៃ					
	ការពិនិត្យសម្រេចដោយគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម/ក្រុមលទ្ធកម្ម	២ ថ្ងៃ					
	ការត្រួតពិនិត្យនិងសម្រេចដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ	៧ ថ្ងៃ	ក				
ការចុះកិច្ចសន្យា	ការរៀបចំលិខិតជូនដំណឹងស្តីពីការសម្រេចប្រគល់កិច្ចសន្យា	១ ថ្ងៃ					
	ការប្តឹងតវ៉ា	១០ ថ្ងៃ					
	លិខិតអញ្ជើញចុះកិច្ចសន្យា ការរៀបចំកិច្ចសន្យានិងការចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យា	៨ ថ្ងៃ					
	ការពិនិត្យយល់ព្រមដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ	៧ ថ្ងៃ					
ការប្រគល់គ្រងនិង អនុវត្តកិច្ចសន្យា	ការត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តកិច្ចសន្យា						
	ការប្រគល់-ទទួលៈ - លើកទី ១ - លើកទី ២						
	រយៈពេលធានាគុណភាព						
ការទូទាត់	កាលបរិច្ឆេទចាប់ផ្តើមនិងបញ្ចប់						
	ទឹកប្រាក់ដែលត្រូវទូទាត់ក្នុងត្រីមាសនីមួយៗ		-ត្រីមាសទី...: .....			-ត្រីមាសទី...: .....	

បានពិនិត្យ និងឯកភាព  
ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ព.ស  
ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ ២០.....

ប្រធាន ( ល្ខោនៈស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម/អង្គភាពថវិកា )  
និងជាប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម/ក្រុមលទ្ធកម្ម

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ព.ស  
ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ ២០.....  
ប្រធានអង្គភាពលទ្ធកម្ម/អ្នកធ្វើកាតព្វកិច្ច

..... ឈ្មោះស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម/អង្គភាពថវិកា...  
 គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម/ក្រុមលទ្ធកម្ម

**ឧបសម្ព័ន្ធទី ១.២**  
**គំរូរបាយការណ៍អនុវត្តកិច្ចសន្យា**  
**តារាងលម្អិត (លទ្ធកម្មទំនិញ/សំណង់/សេវាកម្ម)**  
**ការដេញថ្លៃដោយប្រកួតប្រជែងក្នុងស្រុក ( ដបស )**

**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**  
**ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ**

បរិយាយ		ផែនការ			ការអនុវត្តជាក់ស្តែង		
ឈ្មោះគម្រោង		.....			.....		
ឥដ្ឋគម្រោង		ចំនួនទឹកប្រាក់ : .....			ចំនួនទឹកប្រាក់ : .....		
ប្រភពមូលនិធិ		.....			.....		
កាលបរិច្ឆេទស្នើសុំតាមចំណាយ		ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....	ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....	ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....	ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....	ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....	ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....
កាលបរិច្ឆេទផ្តល់តាមចំណាយ		ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....	ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....	ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....	ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....	ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....	ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....
កាលបរិច្ឆេទចុះកិច្ចសន្យា		ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....	ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....	ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....	ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....	ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....	ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....
ឥណទានតាមចំណាយ		.....			ចំនួនទឹកប្រាក់ : .....		
ការពិពណ៌នាអំពី ទំនិញ/សំណង់/សេវាកម្ម		.....			.....		
វិធីសាស្ត្រលទ្ធកម្ម		ដបស			ដបស		
សកម្មភាព		រយៈពេល	កាលបរិច្ឆេទចាប់ផ្តើម	កាលបរិច្ឆេទបញ្ចប់	រយៈពេល	កាលបរិច្ឆេទចាប់ផ្តើម	កាលបរិច្ឆេទបញ្ចប់
ការណែនាំបុរេលក្ខណសម្បត្តិ (ការណែនាំចាំបាច់)	ការរៀបចំឯកសារបុរេលក្ខណសម្បត្តិ	៥ ថ្ងៃ					
	ការពិនិត្យយល់ព្រមលើឯកសារបុរេដោយគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម/ក្រុមលទ្ធកម្ម	២ ថ្ងៃ					
	ការផ្សព្វផ្សាយ លក់ ទទួល បើកសំណើបុរេលក្ខណសម្បត្តិ	៦០ ថ្ងៃ					
	ការវាយតម្លៃជ្រើសរើសអ្នកដេញថ្លៃដែលមានលក្ខណសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់	៦ ថ្ងៃ					
ការរៀបចំដំណាក់កាលរៀបចំឯកសារដេញថ្លៃ	ការរៀបចំឯកសារដេញថ្លៃ	៣ ថ្ងៃ					
	ការពិនិត្យយល់ព្រមលើឯកសារដេញថ្លៃដោយគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម/ក្រុមលទ្ធកម្ម	២ ថ្ងៃ					
	ការផ្តល់ទិដ្ឋភាពយល់ព្រមលើឯកសារដេញថ្លៃដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ	៧ ថ្ងៃ					
ការផ្សព្វផ្សាយលក់ ទទួល និងបើកសំណើដេញថ្លៃ	ការផ្សព្វផ្សាយ លក់ឯកសារដេញថ្លៃ ការទទួល និងការបើកសំណើដេញថ្លៃ	៣០ ថ្ងៃ					
ការវាយតម្លៃលើសំណើដេញថ្លៃ	ការវាយតម្លៃជ្រើសរើសអ្នកដេញថ្លៃនាំមុខ	៥ ថ្ងៃ					
	ការពិនិត្យនិងវាយតម្លៃលក្ខណសម្បត្តិតាមក្រោយ	១០ ថ្ងៃ					
	ការពិនិត្យសម្រេចដោយគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម/ក្រុមលទ្ធកម្ម	២ ថ្ងៃ					
	ការត្រួតពិនិត្យនិងសម្រេចដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ (ការណែនាំលើសិទ្ធិសម្រេច)	៧ ថ្ងៃ					
ការចុះកិច្ចសន្យា	ការរៀបចំលិខិតជូនដំណឹងស្តីពីការសម្រេចប្រគល់កិច្ចសន្យា	១ ថ្ងៃ					
	ការប្តឹងតវ៉ា	១០ ថ្ងៃ					
	លិខិតអញ្ជើញចុះកិច្ចសន្យា ការរៀបចំកិច្ចសន្យានិងការចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យា	៨ ថ្ងៃ					
	ការពិនិត្យយល់ព្រមដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ( ការណែនាំលើសិទ្ធិសម្រេច)	៧ ថ្ងៃ					
ការគ្រប់គ្រងនិងអនុវត្តកិច្ចសន្យា	ការត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តកិច្ចសន្យា						
	ការប្រគល់-ទទួល៖ - លើកទី ១ - លើកទី ២						
	រយៈពេលតាមតុលាការ						
ការទូទាត់	កាលបរិច្ឆេទចាប់ផ្តើមនិងបញ្ចប់						
	ទឹកប្រាក់ដែលត្រូវទូទាត់ក្នុងត្រីមាសនីមួយៗ		-ត្រីមាសទី.....: .....			-ត្រីមាសទី.....: .....	
			-ត្រីមាសទី.....: .....			-ត្រីមាសទី.....: .....	

បានពិនិត្យ និងឯកភាព  
 ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ព.ស  
 ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ២០.....  
 ប្រធាន ( ឈ្មោះស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម/អង្គភាពថវិកា )  
 និងជាប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម/ក្រុមលទ្ធកម្ម

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ព.ស  
 ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ២០.....  
 ប្រធានអង្គភាពលទ្ធកម្ម/អ្នកធ្វើតារាង

.....ឈ្មោះស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម/អង្គភាពថវិកា...  
គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម/ក្រុមលទ្ធកម្ម

**ឧបសម្ព័ន្ធទី ១.៣**  
**គំរូរបាយការណ៍អនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្ម**  
**តារាងលម្អិត (លទ្ធកម្មទំនិញ/សំណង់/សេវាកម្ម)**  
**ការពិគ្រោះថ្លៃ ( ៣៧ )**

បរិយាយ		ផែនការ			ការអនុវត្តជាក់ស្តែង		
ឈ្មោះគម្រោង		.....			.....		
តម្លៃគម្រោង / កិច្ចសន្យា		ចំនួនទឹកប្រាក់ : .....			ចំនួនទឹកប្រាក់ : .....		
ប្រភពមូលនិធិ		.....			.....		
កាលបរិច្ឆេទស្នើសុំធានាចំណាយ		ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....			ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....		
កាលបរិច្ឆេទផ្តល់ធានាចំណាយ		ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....			ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....		
កាលបរិច្ឆេទចុះកិច្ចសន្យា		-			ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....		
ឥណទានធានាចំណាយ					ចំនួនទឹកប្រាក់ : .....		
ការពិពណ៌នាអំពី ទំនិញ/សំណង់/សេវាកម្ម		.....			.....		
វិធីសាស្ត្រលទ្ធកម្ម		៣៧			៣៧		
សកម្មភាព		រយៈពេល	កាលបរិច្ឆេទចាប់ផ្តើម	កាលបរិច្ឆេទបញ្ចប់	រយៈពេល	កាលបរិច្ឆេទចាប់ផ្តើម	កាលបរិច្ឆេទបញ្ចប់
ការរៀបចំឯកសារពិគ្រោះថ្លៃ	ការរៀបចំឯកសារពិគ្រោះថ្លៃ	៣ ថ្ងៃ					
	ការពិនិត្យយល់ព្រមលើឯកសារពិគ្រោះថ្លៃដោយគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម/ក្រុមលទ្ធកម្ម	២ ថ្ងៃ					
ការផ្សព្វផ្សាយលក់ ទទួល និងបើកសំណើពិគ្រោះថ្លៃ	ការផ្សព្វផ្សាយ លក់ ឯកសារពិគ្រោះថ្លៃ ការទទួល និងបើកសំណើពិគ្រោះថ្លៃ	១៥ ថ្ងៃ					
ការវាយតម្លៃ	ការវាយតម្លៃជ្រើសរើសអ្នកផ្សព្វផ្សាយ	៤ ថ្ងៃ					
	ការពិនិត្យនិងវាយតម្លៃលក្ខណសម្បត្តិតាមក្រោយ	១០ ថ្ងៃ					
	ការពិនិត្យ សម្រេចដោយគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម/ក្រុមលទ្ធកម្ម	២ ថ្ងៃ					
ការចុះកិច្ចសន្យា	ការរៀបចំលិខិតជូនដំណឹងស្តីពីការសម្រេចប្រគល់កិច្ចសន្យា	១ ថ្ងៃ					
	ការប្តឹងឥត	១០ ថ្ងៃ					
	ការរៀបចំកិច្ចសន្យា លិខិតអញ្ជើញចុះកិច្ចសន្យា លិខិតធានាប្រាក់កក់ធានាការអនុវត្ត និងការចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យា	៨ ថ្ងៃ					
ការគ្រប់គ្រង និងអនុវត្តកិច្ចសន្យា	ការត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តកិច្ចសន្យា						
	ការប្រគល់- ទទួល						
	រយៈពេលធានាគុណភាព						
ការទូទាត់	កាលបរិច្ឆេទចាប់ផ្តើមនិងបញ្ចប់						
	ទឹកប្រាក់ដែលត្រូវទូទាត់ក្នុងត្រីមាសនីមួយៗ		-ត្រីមាសទី...: .....			-ត្រីមាសទី...: .....	

បានពិនិត្យ និងឯកភាព  
ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ព.ស  
ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ២០.....  
ប្រធាន ( ឈ្មោះស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម/អង្គភាពថវិកា )  
និងជាប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម/ក្រុមលទ្ធកម្ម

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ព.ស  
ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ២០.....  
ប្រធានអង្គភាពលទ្ធកម្ម/អ្នកធ្វើតារាង



.....ឈ្មោះស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម/អង្គភាពថវិកា...

គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម/ក្រុមលទ្ធកម្ម

ឧបសម្ព័ន្ធទី ១.៤

គំរូរបាយការណ៍អនុវត្តកិច្ចសន្យា

តារាងលម្អិត (លទ្ធកម្មទំនិញ/សំណង់/សេវាកម្ម)

ការស្នង់តម្លៃ (សត)

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា  
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

បរិយាយ		ផែនការ			ការអនុវត្តជាក់ស្តែង		
ឈ្មោះគម្រោង		.....			.....		
តម្លៃគម្រោង		ចំនួនទឹកប្រាក់ : .....			ចំនួនទឹកប្រាក់ : .....		
ប្រភពមូលនិធិ		.....			.....		
កាលបរិច្ឆេទស្នើសុំធានាចំណាយ		ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....			ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....		
កាលបរិច្ឆេទផ្តល់ធានាចំណាយ		ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....			ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....		
កាលបរិច្ឆេទចុះកិច្ចសន្យា		ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....			ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....		
ឥណទានធានាចំណាយ		-			ចំនួនទឹកប្រាក់ : .....		
ការពិពណ៌នាអំពី ទំនិញ/សំណង់/សេវាកម្ម		.....			.....		
វិធីសាស្ត្រលទ្ធកម្ម		សត			សត		
សកម្មភាព		រយៈពេល	កាលបរិច្ឆេទ ចាប់ផ្តើម	កាលបរិច្ឆេទ បញ្ចប់	រយៈពេល	កាលបរិច្ឆេទ ចាប់ផ្តើម	កាលបរិច្ឆេទ បញ្ចប់
ការរៀបចំ ឯកសារស្នង់ តម្លៃ	ការរៀបចំឯកសារស្នង់តម្លៃ	២ ថ្ងៃ					
	ការពិនិត្យយល់ព្រមលើឯកសារស្នង់តម្លៃ ដោយគណៈកម្មាធិការ លទ្ធកម្ម/ក្រុមលទ្ធកម្ម	២ ថ្ងៃ					
ការជូនដំណឹង ថែក ទទួល និង សំណើស្នង់តម្លៃ	ការជូនដំណឹង ថែក ទទួល និងបើកសំណើស្នង់តម្លៃ	៧ ថ្ងៃ					
ការវាយតម្លៃ	ការរៀបចំវាយតម្លៃលើសំណើស្នង់តម្លៃ	២ ថ្ងៃ					
	ការពិនិត្យ សម្រេចដោយគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម/ក្រុមលទ្ធកម្ម	២ ថ្ងៃ					
ការចុះកិច្ចសន្យា	ការរៀបចំលិខិតជូនដំណឹងពីការសម្រេចប្រគល់កិច្ចសន្យា	១ ថ្ងៃ					
	ការរៀបចំកិច្ចសន្យា	២ ថ្ងៃ					
	ចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យា	១ ថ្ងៃ					
ការគ្រប់គ្រង និងអនុវត្ត កិច្ចសន្យា	ការត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តកិច្ចសន្យា						
	ការប្រគល់-ទទួល						
	រយៈពេលធានាគុណភាព						
ការទូទាត់	កាលបរិច្ឆេទចាប់ផ្តើមនិងបញ្ចប់						
	ទឹកប្រាក់ដែលត្រូវទូទាត់ក្នុងត្រីមាសនីមួយៗ		-ត្រីមាសទី...: .....		-ត្រីមាសទី...: .....		

បានពិនិត្យ និងឯកភាព  
ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ព.ស  
ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ២០.....

ប្រធាន (ឈ្មោះស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម/អង្គភាពថវិកា)  
និងជាប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម/ក្រុមលទ្ធកម្ម

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ព.ស  
ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ២០.....  
ប្រធានអង្គភាពលទ្ធកម្ម/អ្នកធ្វើតារាង

ឧបសម្ព័ន្ធទី ២

**គំរូរបាយការណ៍អនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្ម**

**តារាងសរុប**

លទ្ធកម្មទំនិញ សំណង់ និងសេវាកម្ម

ខ្នាតស្រូវ ២.១  
គម្រោងសាងសង់ស្ថានីយ៍ប្រតិបត្តិការ  
ការសាងសង់ (លទ្ធផលនៃការសាងសង់)

ឧបករណ៍

ល.រ	ឈ្មោះ													ការប្រើប្រាស់														
	ប្រភេទ និងមូលដ្ឋាន			កម្មវិធីសាងសង់ស្ថានីយ៍ប្រតិបត្តិការ			កាលបរិច្ឆេទ			កាលបរិច្ឆេទ			កាលបរិច្ឆេទ			លទ្ធផល												
	សមា	បរិយាយ	ឆ្នាំ	សមា	បរិយាយ	ឆ្នាំ	សមា	បរិយាយ	ឆ្នាំ	សមា	បរិយាយ	ឆ្នាំ	សមា	បរិយាយ	ឆ្នាំ	សមា	បរិយាយ	ឆ្នាំ										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
I- លទ្ធផលនៃការសាងសង់																												
1	1-																											
2	2-																											
3	3-																											
II- លទ្ធផលនៃការប្រតិបត្តិការ																												
4	1-																											
5	2-																											
6	3-																											
III- លទ្ធផលនៃការប្រតិបត្តិការ																												
7	1-																											
8	2-																											
9	3-																											
IV- លទ្ធផលនៃការប្រតិបត្តិការ																												
1	1-																											
2	2-																											
3	3-																											
V- លទ្ធផលនៃការប្រតិបត្តិការ																												



ទ្រព្យសម្បត្តិ ២. ២

កិច្ចសម្រេចស្តីពីការបែងចែកប្រាក់ចំណូល

ការបែងចែកប្រាក់ចំណូលស្តីពីការបែងចែក (ប្រាក់ចំណូល) សំណង់ (លើកទី១)

ឯកសារ លេខ៧៧

ល.រ	ប្រភេទ និងមូលដ្ឋានទិន្នន័យ	ផែនការ												ការអនុវត្តការងារ				ការប្រៀបធៀប										
		ស្ថិតិស្របច្រកតាមវិស័យសេដ្ឋកិច្ច				កាលបរិច្ឆេទ		តារាងបែងចែក		កាលបរិច្ឆេទ		ស្ថិតិស្របច្រក		ស្ថិតិស្របច្រក		ស្ថិតិស្របច្រក												
		សេដ្ឋកិច្ច	សេដ្ឋកិច្ច	សេដ្ឋកិច្ច	សេដ្ឋកិច្ច	សេដ្ឋកិច្ច	សេដ្ឋកិច្ច	សេដ្ឋកិច្ច	សេដ្ឋកិច្ច	សេដ្ឋកិច្ច	សេដ្ឋកិច្ច	សេដ្ឋកិច្ច	សេដ្ឋកិច្ច	សេដ្ឋកិច្ច	សេដ្ឋកិច្ច	សេដ្ឋកិច្ច	សេដ្ឋកិច្ច											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
ស្ថិតិស្របច្រកសរុប																												
ស្ថិតិស្របច្រកតាមវិស័យសេដ្ឋកិច្ច																												
I- កសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ																												
1- កសិកម្ម																												
2- រុក្ខាប្រមាញ់																												
II- ឧស្សាហកម្ម និងសំណង់																												
1- ឧស្សាហកម្ម																												
2- សំណង់																												
III- ពាណិជ្ជកម្ម																												
1- ពាណិជ្ជកម្ម																												
2- ពាណិជ្ជកម្ម																												
IV- ហិរញ្ញវត្ថុ																												
1- ហិរញ្ញវត្ថុ																												
2- ហិរញ្ញវត្ថុ																												
V- ការងារសាធារណៈ																												
1- ការងារសាធារណៈ																												
2- ការងារសាធារណៈ																												
VI- ការងារសាធារណៈ																												
1- ការងារសាធារណៈ																												
2- ការងារសាធារណៈ																												
VII- ការងារសាធារណៈ																												
1- ការងារសាធារណៈ																												
2- ការងារសាធារណៈ																												





របាយការណ៍ស្ថិតិ

ស្ថិតិសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

សេចក្តីផ្តើមរបាយការណ៍ស្ថិតិសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

ឆ្នាំ ២០១៧

ល.រ	ប្រភេទ និងមុខសញ្ញាស្ថិតិ	ត្រីមាស										ប្រចាំឆ្នាំ																		
		ត្រីមាសទី I					ត្រីមាសទី II					ត្រីមាសទី III					ត្រីមាសទី IV													
		១	២	៣	៤	សរុប	១	២	៣	៤	សរុប	១	២	៣	៤	សរុប	១	២	៣	៤	សរុប									
1	សេដ្ឋកិច្ចសរុប	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
1	I-សេដ្ឋកិច្ចសរុប																													
2	II-សេដ្ឋកិច្ចសរុប																													
3	III-សេដ្ឋកិច្ចសរុប																													
4	IV-សេដ្ឋកិច្ចសរុប																													
5	I-សេដ្ឋកិច្ចសរុប																													
6	II-សេដ្ឋកិច្ចសរុប																													
7	III-សេដ្ឋកិច្ចសរុប																													
8	IV-សេដ្ឋកិច្ចសរុប																													
9	I-សេដ្ឋកិច្ចសរុប																													
10	II-សេដ្ឋកិច្ចសរុប																													
11	III-សេដ្ឋកិច្ចសរុប																													
12	IV-សេដ្ឋកិច្ចសរុប																													





















ឧបសម្ព័ន្ធទី ៣

គំរូរបាយការណ៍អនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្ម  
តារាងសរុបតាមប្រភេទលទ្ធកម្ម និង

វិធីសាស្ត្រលទ្ធកម្ម

លទ្ធកម្មទំនិញ សំណង់ និងសេវាកម្ម

**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**  
**ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ**

**ឧបសម្ព័ន្ធទី ៣.១**

**គំរូរបាយការណ៍សុវត្ថិភាពសុខភាពសត្វល្អិត**

**ការវាយតម្លៃហានិភ័យសុវត្ថិភាពសត្វល្អិត (លទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃ លំដាប់ សេវាកម្ម)**

ប្រចាំ.....ឆ្នាំ.....

...ឈ្មោះស្ថាប័នសុវត្ថិភាពសុខភាពសត្វល្អិត/អង្គការពិភពលោក ...  
គណៈកម្មាធិការសុវត្ថិភាពសុខភាពសត្វល្អិត

ល.រ	ផែនការ		ការអនុវត្តជាក់ស្តែង				ការប្រៀបធៀប		
	ចំនួនគម្រោង	គម្រោង	ទឹកប្រាក់ធានាចំណាយ	ចំនួនកិច្ចសន្យា	កម្រិតកិច្ចសន្យា	លម្អៀង	លម្អៀង	លម្អៀង	លម្អៀង
	3	4	5	7	8	9=(5+6) - 8	10= $\frac{9}{(5+6)} \times 100$	11=4 - 8	12= $\frac{11}{4} \times 100$
1	2		6						
1	លទ្ធកម្មទឹកឃ្មុំ								
2	លទ្ធកម្មសំណង់								
3	លទ្ធកម្មសេវាកម្ម								
	<b>សរុប</b>								

បានពិនិត្យ និង កភាព

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ព.ស

ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ ២០.....

**ប្រធាន (ឈ្មោះស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម)**

**និងជាប្រធានគណៈកម្មាធិការសុវត្ថិភាពសុខភាពសត្វល្អិត**

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ព.ស

ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ ២០.....

**ប្រធានអង្គការសុវត្ថិភាពសុខភាពសត្វល្អិត/អង្គការពិភពលោក**

**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**  
**ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ**

**ឧបសម្ព័ន្ធទី ៣.២**  
**គំរូរបាយការណ៍អនុវត្តកិច្ចសន្យាកម្ម**  
**តារាងសម្របតាមវិធីសាស្ត្រសន្យាកម្ម**  
**ប្រចាំ.....ឆ្នាំ.....**

...លេខសម្គាល់អនុវត្តកិច្ចសន្យាកម្ម/អង្គការជាតិ ...  
**គណៈកម្មាធិការសន្យាកម្ម/ក្រុមសន្យាកម្ម**

ល.រ	វិធីសាស្ត្រសន្យាកម្ម	ផែនការ		ការអនុវត្តជាក់ស្តែង				ការប្រៀបធៀប			
		ចំនួន គម្រោង	តម្លៃគម្រោង	ទឹកប្រាក់ធានាចំណាយ		ចំនួន កិច្ចសន្យា	តម្លៃកិច្ចសន្យា	លម្អៀង		លម្អៀង ធៀបនឹងផែនការ	
				ថវិកាបន្ត	ថវិកាមូលធន			ទឹកប្រាក់	សមាមាត្រ%		ទឹកប្រាក់
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(5+6) - 8	10= $\frac{9}{(5+6)} \times 100$	11=4 - 8	12= $\frac{11}{4} \times 100$
1	ការដេញថ្លៃដោយប្រកួតប្រជែងជាលក្ខណៈអន្តរជាតិ										
2	ការដេញថ្លៃដោយប្រកួតប្រជែងក្នុងស្រុក										
3	ការដេញថ្លៃមានកម្រិត										
4	ការពិគ្រោះថ្លៃ										
5	ការស្នង់តម្លៃ										
6	លទ្ធកម្មដោយខ្សែក										

បានពិនិត្យ និងឯកភាព  
ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ល.ស  
ប្រធាន (ល្មោះលេខអនុវត្តកិច្ចសន្យាកម្ម)

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ល.ស  
ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ ២០.....  
ប្រធានអង្គការសន្យាកម្ម/ក្រុមសន្យាកម្ម

និងជាប្រធានគណៈកម្មាធិការសន្យាកម្ម/ក្រុមសន្យាកម្ម

ឧបសម្ព័ន្ធទី ៤

**គំរូរបាយការណ៍អនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្ម**

លទ្ធកម្មសេវាទីប្រឹក្សា

ឧបសម្ព័ន្ធទី ៤.១  
 គំរូរបាយការណ៍អនុវត្តកិច្ចសន្យា  
 តារាងលម្អិត (លទ្ធកម្មសេវាទីប្រឹក្សា)  
 វិធីសាស្ត្រ...

បរិយាយ		ផែនការ			ការអនុវត្តជាក់ស្តែង		
ល្បោះគម្រោង		.....			.....		
ឥម្រូវគម្រោង		ចំនួនទឹកប្រាក់ : .....			ចំនួនទឹកប្រាក់ : .....		
ប្រភពមូលនិធិ		.....			.....		
កាលបរិច្ឆេទស្នើសុំធានាចំណាយ		ថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ.....			ថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ.....		
កាលបរិច្ឆេទផ្តល់ធានាចំណាយ		ថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ.....			ថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ.....		
កាលបរិច្ឆេទចុះកិច្ចសន្យា		ថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ.....			ថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ.....		
ឥណទានធានាចំណាយ		-			ចំនួនទឹកប្រាក់ : .....		
ការពិពណ៌នាអំពីមុខសញ្ញាការងារ		.....			.....		
សកម្មភាព		រយៈពេល	កាលបរិច្ឆេទ ចាប់ផ្តើម	កាលបរិច្ឆេទ បញ្ចប់	រយៈ ពេល	កាលបរិច្ឆេទ ចាប់ផ្តើម	កាលបរិច្ឆេទ បញ្ចប់
ការរៀបចំ ពិនិត្យនិង អនុវត្ត ឯកសារ	ការរៀបចំឯកសារដេញថ្លៃនិងលក្ខខណ្ឌការងារ	៤ ថ្ងៃ					
	ការពិនិត្យយល់ព្រមលើឯកសារដោយគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម/ក្រុមលទ្ធកម្ម	២ ថ្ងៃ					
	ការផ្តល់ទិដ្ឋភាពយល់ព្រមលើឯកសារ ដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ	៧ ថ្ងៃ					
ការផ្សព្វផ្សាយ ថែក ទទួល បើក វាយតម្លៃសំណើ ចំណាប់អារម្មណ៍	ការផ្សព្វផ្សាយ ថែក ទទួល បើក និងវាយតម្លៃ សំណើចំណាប់អារម្មណ៍ និងការដាក់ ទទួល សំណើដេញថ្លៃផ្នែកបច្ចេកទេស និងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ	៦០ ថ្ងៃ					
ការវាយតម្លៃ លើសំណើដេញថ្លៃ បច្ចេកទេសនិងហិរញ្ញវត្ថុ	ការបើកនិងវាយតម្លៃលើសំណើបច្ចេកទេស	៦ ថ្ងៃ					
	ការពិនិត្យយល់ព្រមដោយគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម/ក្រុមលទ្ធកម្ម	២ ថ្ងៃ					
	ការរៀបចំលិខិតអញ្ជើញចូលរួមបើកនិងការបើកសំណើហិរញ្ញវត្ថុ	៨ ថ្ងៃ					
	ការបើកនិងវាយតម្លៃលើសំណើហិរញ្ញវត្ថុ	៦ ថ្ងៃ					
	ការពិនិត្យយល់ព្រមដោយគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម/ក្រុមលទ្ធកម្ម	២ ថ្ងៃ					
	លិខិតអញ្ជើញចូលរួមចោទនិងចរចាចុះកិច្ចសន្យាជាមួយទីប្រឹក្សា	៨ ថ្ងៃ					
	ការត្រួតពិនិត្យនិងសម្រេចដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ	៧ ថ្ងៃ					
ការចុះកិច្ចសន្យា	ការរៀបចំលិខិតជូនដំណឹងស្តីពីការសម្រេចរបស់កិច្ចសន្យា	១ ថ្ងៃ					
	ការប្តឹងតវ៉ា	១០ ថ្ងៃ					
	លិខិតអញ្ជើញចុះកិច្ចសន្យា ការរៀបចំកិច្ចសន្យា និងការចុះហត្ថលេខាលើ កិច្ចសន្យា	៨ ថ្ងៃ					
	ការពិនិត្យយល់ព្រមដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ	៧ ថ្ងៃ					
ការ ត្រួតពិនិត្យ និងអនុវត្ត កិច្ចសន្យា	ការត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តកិច្ចសន្យា						
	ការប្រគល់ទទួល - លើកទី ១ - លើកទី ២						
ការទូទាត់	កាលបរិច្ឆេទចាប់ផ្តើមនិងបញ្ចប់						
	ទឹកប្រាក់ដែលត្រូវទូទាត់ក្នុងត្រីមាសនីមួយៗ		-ត្រីមាសទី... : ... -ត្រីមាសទី... : ...			-ត្រីមាសទី... : ... -ត្រីមាសទី... : ...	

បានពិនិត្យ និងឯកភាព  
 ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ព.ស  
 ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ២០.....  
 ប្រធាន (ល្បោះស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម)  
 និងជាប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម/ក្រុមលទ្ធកម្ម

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ព.ស  
 ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ២០.....  
 ប្រធានអង្គភាពលទ្ធកម្ម/អ្នកធ្វើតារាង





**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា**  
**ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ**

**ឧបសម្ព័ន្ធទី ៤.៣**  
**គំរូរបាយការណ៍អនុវត្តវិធានការ និង**  
**ការងារសម្រេចបាននៃការងារ (លទ្ធផលសាទីប្រឹក្សា)**  
**ប្រចាំ.....ឆ្នាំ.....**

....ឈ្មោះស្ថាប័នអនុវត្តវិធានការ/អង្គការដឹកនាំ ...  
**គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម / ក្រុមលទ្ធកម្ម**

ល.រ	ផែនការ		ការអនុវត្តជាក់ស្តែង				ការប្រៀបធៀប			
	ចំនួន គម្រោង	តម្លៃគម្រោង	ទឹកប្រាក់ធានាចំណាយ		ចំនួន កិច្ចសន្យា	តម្លៃកិច្ចសន្យា	លម្អៀង		លម្អៀង	
	3	4	ថវិកាចរន្ត	ថវិកាមូលធន	6	7	ទឹកប្រាក់	សមាមាត្រ%	ទឹកប្រាក់	សមាមាត្រ%
1	2		5				$9 = (5+6) \cdot 8$	$10 = \frac{9}{(5+6)} \cdot 100$	$11 = 4 \cdot 8$	$12 = \frac{11}{4} \cdot 100$
1										
2										

បានពិនិត្យ និងឯកភាព  
ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ៣.ស  
ប្រធាន (ឈ្មោះស្ថាប័នអនុវត្តវិធានការ)

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ៣.ស  
ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ ២០.....  
ប្រធានអង្គការលទ្ធកម្ម/ក្រុមលទ្ធកម្ម

និងជាប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម/ក្រុមលទ្ធកម្ម



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា  
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ឧបសម្ព័ន្ធទី ៤.៤

គំរូរបាយការណ៍សន្ទនាស្តីពីកិច្ចសន្យា

ការងារស្រាវជ្រាវស្រាវអង្កេត (លទ្ធកម្មសេវាទីប្រឹក្សា)

ប្រចាំ.....ឆ្នាំ.....

...ឈ្មោះស្នាក់នៅសន្ទនាស្តីពីកិច្ចសន្យា/អន្តរាគមន៍...  
គណៈកម្មាធិការសន្ទនាស្តីពីកិច្ចសន្យា

ល.រ	វិធីសាស្ត្រលទ្ធកម្ម	ផែនការ				ការអនុវត្តជាក់ស្តែង				ការប្រៀបធៀប		
		ចំនួន គម្រោង	កម្រិតគម្រោង	ទឹកប្រាក់ធានាចំណាយ		ចំនួន កិច្ចសន្យា	តម្លៃកិច្ចសន្យា	លម្អៀង		លម្អៀង ធៀបនឹងផែនការ	សមាមាត្រ%	សមាមាត្រ%
				ថវិកាបន្ត	ថវិកាមូលធន			ទឹកប្រាក់	សមាមាត្រ%			
1	2	3	4	5	6	7	8	9= (5+6)÷8	10= $\frac{9}{(5+6)} \times 100$	11=4-8	12= $\frac{11}{4} \times 100$	
1	ការជ្រើសរើសផ្នែកលើគុណភាព											
2	ការជ្រើសរើសផ្នែកលើគុណភាពនិងថ្លៃ											
3	ការជ្រើសរើសផ្នែកលើថវិកាណែនាំ											
4	ការជ្រើសរើសផ្នែកលើថ្លៃទាបបំផុត											
5	ការជ្រើសរើសផ្នែកលើលក្ខណសម្បត្តិរបស់ទីប្រឹក្សា											
6	ការជ្រើសរើសផ្នែកលើប្រភពតែមួយ											
7	ការជ្រើសរើសទីប្រឹក្សាឯកត្តជន											
សរុប												

បានពិនិត្យ និងឯកភាព

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ព.ស  
ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ២០.....

ប្រធាន (ឈ្មោះស្នាក់នៅសន្ទនាស្តីពីកិច្ចសន្យា)

និងជាប្រធានគណៈកម្មាធិការសន្ទនាស្តីពីកិច្ចសន្យា

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ព.ស

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ ២០.....

ប្រធានសន្ទនាស្តីពីកិច្ចសន្យា/ស្រាវអង្កេត

ឧបសម្ព័ន្ធទី ៥

កំណើត

របាយការណ៍អនុវត្តកិច្ចសន្យា

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា  
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ឧបសម្ព័ន្ធទី ៥

...ឈ្មោះស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម...

គណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម

ថ្ងៃ.....ខែ.....ឆ្នាំ..... សំក ព. ស. ២៦....

លេខ:.....

ឈ្មោះរាជធានី ខេត្ត ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ២០....

សូមគោរពជូន/គោរពជូន

ឯកឧត្តមអគ្គបណ្ឌិតសភាចារ្យ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

កម្មវត្ថុ: របាយការណ៍ស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្ម ប្រចាំ..... ឆ្នាំ២០.... ។

យោង: - ប្រកាសលេខ ៨៥១ សហវ. ប្រក ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៧ ស្តីពីការរៀបចំផែនការលទ្ធកម្ម

- ប្រកាសលេខ សហវ. ប្រក ចុះថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ២០២៣ ស្តីពីការរៀបចំរបាយការណ៍ស្តីពីការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្ម

- ផែនការលទ្ធកម្មឆ្នាំរបស់ ឈ្មោះស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម លេខ.....សហវ.អលសា ចុះថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ២០.... ។

សេចក្តីដូចមានចែងក្នុងកម្មវត្ថុនិងយោងខាងលើ ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំ សូមគោរពជម្រាបជូន ឯកឧត្តមអគ្គបណ្ឌិតសភាចារ្យ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ មេត្តាជ្រាបថា ឈ្មោះស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម អនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្ម ប្រចាំ..... ឆ្នាំ២០... បានដូចខាងក្រោម៖

**ក. កិច្ចលទ្ធកម្មដែលបានអនុវត្តរួច**

យោងតាមផែនការលទ្ធកម្មឆ្នាំ២០.... ឈ្មោះស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម ត្រូវអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មសរុបចំនួន.... គម្រោង និងមានតម្លៃគម្រោងសរុបចំនួន.... លានរៀល (សរសេរជាអក្សរ) ជាក់ស្តែងក្នុងត្រីមាសទី.../ធាតុទី.../ឆ្នាំ ២០.... នេះ ឈ្មោះស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម អនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មបានចំនួន.... គម្រោង គិតជាទឹកប្រាក់សរុបចំនួន..... លានរៀល (សរសេរជាអក្សរ) (ក្នុងនោះ ថវិកាមូលធនចំនួន.... គម្រោង គិតជាទឹកប្រាក់ចំនួន..... លានរៀល) ដែលបានអនុវត្ត តាមប្រភេទនិងវិធីសាស្ត្រដូចខាងក្រោម៖

**១. ប្រភេទលទ្ធកម្ម**

- លទ្ធកម្មទំនិញ អនុវត្តបានចំនួន.... កិច្ចសន្យា គិតជាទឹកប្រាក់ចំនួន... លានរៀល ស្មើនឹង...ភាគរយនៃ តម្លៃកិច្ចសន្យាសរុបដែលបានអនុវត្តរួច។
- លទ្ធកម្មសំណង់ អនុវត្តបានចំនួន.... កិច្ចសន្យា គិតជាទឹកប្រាក់ចំនួន... លានរៀល ស្មើនឹង...ភាគរយនៃ តម្លៃកិច្ចសន្យាសរុបដែលបានអនុវត្តរួច។
- លទ្ធកម្មសេវាកម្ម អនុវត្តបានចំនួន.... កិច្ចសន្យា គិតជាទឹកប្រាក់ចំនួន... លានរៀល ស្មើនឹង...ភាគរយ នៃតម្លៃកិច្ចសន្យាសរុបដែលបានអនុវត្តរួច។
- លទ្ធកម្មសេវាទីប្រឹក្សា អនុវត្តបានចំនួន.... កិច្ចសន្យា គិតជាទឹកប្រាក់ចំនួន... លានរៀល ស្មើនឹង...ភាគរយ នៃតម្លៃកិច្ចសន្យាសរុបដែលបានអនុវត្តរួច។

**២. វិធីសាស្ត្រលទ្ធកម្ម**

- ការដេញថ្លៃដោយប្រកួតប្រជែងជាលក្ខណៈអន្តរជាតិ អនុវត្តបានចំនួន.... កិច្ចសន្យា គិតជាទឹកប្រាក់ ចំនួន... លានរៀល ស្មើនឹង...ភាគរយនៃតម្លៃកិច្ចសន្យាសរុបដែលបានអនុវត្តរួច។

- ការដេញថ្លៃដោយប្រកួតប្រជែងក្នុងស្រុក អនុវត្តបានចំនួន... កិច្ចសន្យា គិតជាទឹកប្រាក់ចំនួន... លានរៀល ស្មើនឹង... ភាគរយនៃតម្លៃកិច្ចសន្យាសរុបដែលបានអនុវត្ត។
- ការដេញថ្លៃមានកម្រិត អនុវត្តបានចំនួន... កិច្ចសន្យា គិតជាទឹកប្រាក់ចំនួន... លានរៀល ស្មើនឹង... ភាគរយនៃតម្លៃកិច្ចសន្យាសរុបដែលបានអនុវត្ត។
- ការពិគ្រោះថ្លៃ អនុវត្តបានចំនួន... កិច្ចសន្យា គិតជាទឹកប្រាក់ចំនួន... លានរៀល ស្មើនឹង... ភាគរយនៃតម្លៃកិច្ចសន្យាសរុបដែលបានអនុវត្ត។
- ការស្នង់តម្លៃ អនុវត្តបានចំនួន... កិច្ចសន្យា គិតជាទឹកប្រាក់ចំនួន... លានរៀល ស្មើនឹង... ភាគរយនៃតម្លៃកិច្ចសន្យាសរុបដែលបានអនុវត្ត។
- លទ្ធកម្មដោយឡែក អនុវត្តបានចំនួន... កិច្ចសន្យា គិតជាទឹកប្រាក់ចំនួន... លានរៀល ស្មើនឹង... ភាគរយនៃតម្លៃកិច្ចសន្យាសរុបដែលបានអនុវត្ត។

**៣. ការសន្សំសំចៃ**

- សន្សំសំចៃតម្លៃកិច្ចសន្យាធៀបនឹងធានាចំណាយ បានចំនួន... លានរៀល ស្មើនឹង... ភាគរយ។
- សន្សំសំចៃតម្លៃកិច្ចសន្យាធៀបនឹងផែនការបានចំនួន... លានរៀល ស្មើនឹង... ភាគរយ។

**ខ. កិច្ចលទ្ធកម្មដែលកំពុងអនុវត្ត**

គម្រោងដែលកំពុងអនុវត្ត មានចំនួន... គម្រោង គ្រោងនឹងចំណាយថវិកាសរុបចំនួន... លានរៀល។

**គ. បញ្ហាប្រឈម (ប្រសិនបើមាន)**

ក្នុងការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មសាធារណៈប្រចាំ... ឆ្នាំ២០..... នេះ ឈ្មោះស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម បានជួបប្រទះនូវបញ្ហាប្រឈមមួយចំនួនដូចខាងក្រោម៖

- ...
- ...។

**ឃ. សំណូមពរ (ប្រសិនបើមាន)**

អាស្រ័យដូចបានគោរពជម្រាបជូនខាងលើ សូមឯកឧត្តមអគ្គបណ្ឌិតសភាចារ្យ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី មេត្តាជ្រាបជាបាយការណ៍។

សូមឯកឧត្តមអគ្គបណ្ឌិតសភាចារ្យ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី មេត្តាទទួលនូវការកិច្ចផ្តល់ជំនួយសំពី ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំ

...ឈ្មោះស្ថាប័នអនុវត្តលទ្ធកម្ម...  
**ប្រធានគណៈកម្មាធិការលទ្ធកម្ម**

ជូនភ្ជាប់៖  
 - ឧបសម្ព័ន្ធទី...  
 - ...